



دولة الكويت ديوان الخدمة المدنية



التاريخ :
الرقم :
:

:

بشأن
انشاء إدارة لتنفيذ نظام وتعيين مراقبين لشئون التوظيف (شئون الموظفين)
بالوزارات والادارات الحكومية والجهات الملحقة
ضمن البناء التنظيمي للديوان

رئيس ديوان الخدمة المدنية :

- بعد الاطلاع على المرسوم الأميري رقم (١٠) لسنة ١٩٦٠ بقانون ديوان الخدمة المدنية وتعديلاته .
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (١٥) لسنة ١٩٧٩ في شأن الخدمة المدنية وتعديلاته .
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (١١٦) لسنة ١٩٩٢ في شأن التنظيم الإداري وتحديد الاختصاصات والتفويض فيها .
- وعلى القانون رقم (١٩) لسنة ٢٠٠٠ في شأن دعم العمالة الوطنية وتشجيعها للعمل في الجهات غير الحكومية وتعديلاته .
- وعلى المرسوم الصادر بتاريخ ١٩٧٩/٤/٤ في شأن نظام الخدمة المدنية وتعديلاته .
- وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (١٠) لسنة ٢٠٠٣ بشأن نظام تعيين مراقبين لشئون التوظيف بالوزارات والادارات الحكومية والجهات الملحقة تابعين لديوان الخدمة المدنية .
- وعلى القرارات الداخلية المتعلقة بالبناء التنظيمي للديوان .
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل .

- ق ر ر -

مادة (١)

ينشأ في البناء التنظيمي للديوان ادارة تسمى (إدارة مراقبي شئون التوظيف) تتبع وكيل الديوان .

مادة (٢)

تختص الادارة المذكورة بتنفيذ نظام مراقبي شئون التوظيف بالوزارات والادارات الحكومية والجهات الملحقة ولها على رجة الخصوص القيام بالآتي :

- ١ - وضع الخطط اللازمة لتنفيذ نظام مراقبي شئون التوظيف والية عمل المراقبين واقتراح توزيعهم على الوزارات والادارات الحكومية والجهات الملحقة وتبويرهم بين هذه الجهات .
- ٢ - اقتراح النظم الخاصة لمتابعة تنفيذ احكام قوانين ولوائح شئون التوظيف في الوزارات والادارات الحكومية والجهات الملحقة ورصد المشاكل ودراستها واعداد التوصيات اللازمة لمعالجتها .
- ٣ - الاشراف على عمل المراقبين ومتابعة وتقييم ادائهم واعداد البرامج اللازمة لتأهيلهم وزيادة قدراتهم .

برج الشرق - شارع احمد الجابر - ص ب ١٠٧٤ الصفاة - الرمز البريدي ١٣٠١١ كويت - هاتف ٢٤١٥٩٩٩ - فاكس: ٢٤٢٦١٠٨ - برفيا الديوان
Al.Sharq Tower - A Al-Jaber St. - P.O.Box : 1074 Safat Code 13011 Kuwait Tel: 2415999 - Fax: 2426108 - Cable Aldiwan

البوابة الإلكترونية للخدمات الحكومية

828888 www.csc.net.kw



دولة الكويت ديوان الخدمة المدنية



التاريخ :
رقم الأمر :

- ٤ - تنفيذ الدعم الفني للمراقبين من خلال توفير كافة القوانين والقرارات والتعاميم والكتب الدورية والفتاوى والمبادئ ذات الصلة بعملهم فيما يخص وحدة التطبيق في كافة القواعد المعمول بها .
- ٥ - التنسيق مع إدارات الديوان المختلفة فيما يتعلق بطلب البيانات ومتابعتها من الجهات وكذلك فيما يتعلق بطلبه الجهات من الديوان .
- ٦ - الاتصال بالجهات الرئاسية في الوزارات والإدارات الحكومية والجهات الملحقة لتيسير علاقة مراقبي شئون التوظيف مع هذه الجهات ، وبما يخص التنسيق والتعاون .
- ٧ - إعداد التقارير الدورية التمهيدية سنوية لما قد يظهر من مشاكل وصعوبات وبيان أسلوب تذليلها وعرضها على رئاسة الديوان على جهات الاختصاص تنفيذ هذا القرار بحمل به اعتباراً من تاريخ صدوره .

مادة (٢)

رئيس الديوان
عبد العزيز عبد الله الزين
رئيس الديوان

برج الشرق - شارع أحمد الجابر - ص ب ١٠٧٤ - الصفاة - الرمز البريدي ١٣٠١١ كويت - هاتف ٢٤١٥٩٩٩ - فاكس: ٢٤٢٦١٠٨ - بريقيا الديوان
Al.Sharq Tower - A Al-Jaber St. - P.O.Box : 1074 Safat Code 13011 Kuwait Tel: 2415989 - Fax: 2426108 - Cable Aldiwan

الجوابة الإلكترونية للخدمات الحكومية

828888 www.csc.net.kw

بسم الله الرحمن الرحيم

State of Kuwait
Civil Service Commission



دولة الكويت
ديوان الخدمة المدنية

Ref. :

الاشارة :

Date :

تاريخ : ١٦ / ١٠ / ٢٠٠٥ م

قرار

رئيس ديوان الخدمة المدنية

رقم (١٤٠٥) لسنة ٢٠٠٥

بموجب بعض موظفي الديوان الى إدارة مراقبي شئون التوظيف

رئيس الديوان :-

- بعد الاطلاع على المرسوم الأميري رقم ١٠ لسنة ١٩٦٠ بقانون ديوان الخدمة المدنية وتعديلاته .
- وعلى المرسوم بالقانون رقم ١٥ لسنة ١٩٧٩ في شأن الخدمة المدنية وتعديلاته .
- وعلى القانون رقم ١٩ لسنة ٢٠٠٠ في شأن دعم العمالة الوطنية وتشجيعها للعمل في الجهات غير الحكومية وتعديلاته .
- وعلى مرسوم نظام الخدمة المدنية الصادر في ٤ / ١٠ / ١٩٧٩ وتعديلاته .
- وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم ١٠ لسنة ٢٠٠٢ بشأن نظام تعيين مراقبين لشئون التوظيف بالوزارات والادارات الحكومية والجهات الملحقة تابعين لديوان الخدمة المدنية .
- وعلى قرار رئيس ديوان الخدمة المدنية رقم ١٢٦٤ لسنة ٢٠٠٥ بشأن إنشاء إدارة لتنفيذ نظام وتعيين مراقبين لشئون التوظيف بالوزارات والادارات الحكومية والجهات الملحقة ضمن البناء التنظيمي للديوان .
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل .

قرر

(مادة أولى)

يندب موظفو الديوان التالية أسماؤهم للعمل بوظيفة مراقب شئون التوظيف بإدارة مراقبي شئون التوظيف لمدة ستة أشهر :-

٢ / ...



Ref. :

الإشارة :

Date :

التاريخ :

- ٢ -

الاسم	الإدارة المنتدب منها	المسمى الوظيفي
١	إدارة تطوير الخدمة وأساليب العمل	اختصاصي تطوير خدمة
٢	إدارة تطوير الخدمة وأساليب العمل	باحث أول تطوير إداري
٣	إدارة البعثات والاجازات الدراسية	باحث قانوني
٤	إدارة توصيف وتقييم الوظائف	اختصاصي تحليل وظائف
٥	إدارة الفتوى والرأي	باحث قانوني
٦	إدارة البعثات والاجازات الدراسية	اختصاصي أول قانوني
٧	إدارة التخطيط والاستشارات	مراقب
٨	إدارة الشؤون الادارية / برنامج إعادة الهيكلة	اختصاصي قانوني
٩	مركز تنمية الموارد البشرية	اختصاصي تدريب
١٠	إدارة الشؤون الادارية	محاسب
١١	مكتب تسجيل القوى العاملة	مسجل أول بيانات
١٢	إدارة الفتوى والرأي	باحث قانوني
١٣	إدارة الفتوى والرأي	باحث قانوني
١٤	الإدارة القانونية / برنامج إعادة العاملة	باحث قانوني
١٥	إدارة الفتوى والرأي	باحث قانوني أول

(ملءة ثانية)

على الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار ويعمل به اعتباراً من تاريخ صدوره .

رئيس الديوان
عبد العزيز عبد الله الدويان
رئيس الديوان

ع. ٢٠٠٦ / ١٠ / ٢٢